

REGOLAMENTO DELLE COMMISSIONI COMUNALI CONSULTIVE.
FORUM DELLE ASSOCIAZIONI

Articolo 01

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto Comunale, sono istituite le Commissioni Comunali:

- Attività produttive, ambiente e turismo;
- Urbanistica e Lavori Pubblici;
- Bilancio e Tributi;
- Servizi sociali e sanità;
- Scuola, sport e condizione giovanile;
- Cultura e Biblioteca;

Articolo 02 Funzioni

Le Commissioni approfondiscono e specificano gli orientamenti ed i contenuti programmatici emersi in sede consiliare, nonché le tematiche di interesse comunale oggetto di discussione in seno alle commissioni stesse.

Le Commissioni hanno funzione consultiva per tutti gli adempimenti degli organi istituzionali del Comune, in relazione all'applicazione della normativa vigente per le rispettive materie.

Le Commissioni hanno il compito di studiare, raccogliere, ordinare, coordinare le informazioni e formulare proprie proposte sui provvedimenti o problemi concernenti i rispettivi settori e il lavoro delle Commissioni formerà oggetto di relazione al Consiglio o alla Giunta.

Formano oggetto precipuo e preliminare dell'ordine del giorno delle sedute di commissione i contenuti che non risultino già sostanzialmente definiti in sede amministrativa e di cui prendere unicamente atto, ma per i quali sussistano i tempi e le facoltà di dibattere, al fine di individuare e formulare una proposta in sede deliberante.

I Presidenti di ogni Commissione hanno titolo per ottenere dagli Uffici Comunali, per il tramite del Sindaco, la documentazione in copia, che risulti utile alle rispettive funzioni, in tempo utile al soddisfacimento del compito.

Per la predisposizione del bilancio comunale di previsione, documento contabile e di programmazione cardine dell'attività amministrativa, ogni Commissione può chiedere, nella persona del proprio Presidente e durante il mese immediatamente successivo alla delibera consiliare per gli equilibri di bilancio, un incontro con il Sindaco e la Giunta Comunale, al fine di presentare proposte e suggerimenti di impostazione.

In sede di conto consultivo, l'Amministrazione comunale riferirà in termini dettagliati al Consiglio comunale sull'attività, sull'andamento e sugli esiti del lavoro di ciascuna Commissione Comunale.

Nella stessa circostanza i Presidenti di Commissione possono portare all'attenzione del Consiglio proprie relazioni.

Prima della convocazione della seduta del Consiglio comunale finalizzata all'approvazione del bilancio di previsione e del conto consuntivo, la convocazione della Commissione Bilancio e Tributi è obbligatoria, ma l'eventuale parere reso non è vincolante. L'eventuale parere deve essere espresso entro 15 giorni dalla richiesta.

Articolo 03 Composizione

La Commissione è costituita dai seguenti componenti aventi diritto di voto:

- Sindaco o suo delegato;
- Quattro Consiglieri Comunali di cui due in rappresentanza dei gruppi di minoranza, designati dai Gruppi Consiliari;
- Otto esperti nei rispettivi settori di competenza, nominati dalla Giunta Comunale, previo parere della conferenza dei Capigruppo Consiliari;

Gli esperti possono essere anche cittadini che liberamente manifestano la propria disponibilità. A tal fine è facoltà dei cittadini esprimere personalmente la propria candidatura per la nomina ad esperto di una o più commissioni, con istanza scritta da depositarsi presso l'ufficio protocollo della Casa Comunale, cui potranno essere allegati

curriculum o documenti che comprovino la competenza e l'esperienza maturate dal candidato nei settori di interesse della relativa Commissione.

Per garantire la facoltà di cui al comma precedente, l'Amministrazione, prima della composizione delle Commissioni, provvede al recapito di apposito avviso al domicilio dei cittadini. L'avviso specificherà forma e termine da rispettare per la valida presentazione delle candidature da parte dei cittadini. Tale avviso sarà inoltre pubblicato in modalità informatica sul sito del Comune.

Le Commissioni vengono insediate dal Sindaco.

Il Presidente è nominato dalla Commissione, nella riunione di insediamento. Deve essere scelto tra i componenti non Consiglieri.

Funge da Segretario della Commissione un Componente designato dal Presidente.

Articolo 04 Convocazione

La convocazione della prima seduta di ogni Commissione compete al Sindaco che la effettua con avviso scritto. Il Sindaco deve procedere alla convocazione della prima seduta entro 6 mesi dall'insediamento della nuova Amministrazione.

Le successive sedute di ciascuna Commissione sono convocate dal Presidente, per sua determinazione, mediante avviso contenente l'elenco degli oggetti da trattare, consegnato in copia cartacea almeno tre giorni prima della riunione ovvero inoltrato a mezzo posta elettronica entro il medesimo termine, su opzione del Commissario.

In caso di urgenza la Commissione è convocata con un preavviso scritto di ventiquattro ore.

L'avviso di convocazione di ciascuna delle sedute della Commissione è inoltre pubblicato in modalità informatica sul sito internet del Comune, entro i termini di cui ai commi precedenti.

La Commissione deve essere anche convocata quando ne facciano richiesta scritta e motivata almeno la metà più uno dei commissari, ovvero il Sindaco o suo delegato, che

può procedere autonomamente in caso di inerzia o impedimento del Presidente protratti per oltre 3 giorni, con le medesime forme di cui al comma 2.

La convocazione delle Commissioni deve essere partecipata ai Capigruppo consiliari.

La Commissione si riunisce almeno due volte l'anno. E' obbligo del Sindaco garantire il rispetto della presente disposizione.

Due o più Commissioni possono essere convocate congiuntamente per la trattazione di argomenti di interesse comune alle stesse, su iniziativa dei rispettivi Presidenti. I lavori congiunti sono presieduti dal Presidente più anziano delle Commissioni che vi partecipano.

La seduta congiunta delle Commissioni è regolata, tanto per la fase di convocazione che per quella dei lavori e pubblicazione degli esiti, dalle norme del presente Regolamento.

Articolo 05 Persone esterne

Il Presidente può invitare a partecipare a singole riunioni o per singoli oggetti, per particolari problematiche, senza diritto al voto, persone esterne alla Commissione, in qualità di esperti o rappresentanti di categoria, sindacali, professionali, culturali e giovanili.

Possono partecipare alle riunioni, senza diritto di voto, i consiglieri comunali non facenti parte delle Commissioni.

Possono assistere alle riunioni, come uditori, tutti i cittadini che vi abbiano interesse.

Articolo 06 Validità delle adunanze

L'adunanza è valida con la presenza della metà più uno dei componenti.

In caso di assenza del Presidente della Commissione la stessa viene presieduta da un membro eletto all'inizio dei lavori, dai presenti; la fase dell'elezione viene presieduta dal membro più anziano di età.

Articolo 07 Assenze, decadenze e giustificazioni

I Componenti della Commissione durano in carica quanto il Consiglio Comunale.

I Componenti che non intervengono, senza giustificato motivo a 3 adunanze consecutive, decadono dalla carica.

Articolo 08 Pari opportunità

Il Comune promuove le pari opportunità tra uomo e donna ai sensi della legge 10.04.1991, nr. 125, come previsto dall'art. 27 della legge nr. 81/1991. Informazione al riguardo verrà data annualmente dal Sindaco o dall'Assessore competente in sede di Commissione per i Servizi Sociali. La Commissione stessa ha funzione di proposta per la promozione delle pari opportunità.

Articolo 09 Verbalizzazione

Il Segretario della Commissione è tenuto a redigere un verbale sintetico dei lavori della Commissione da depositarsi presso l'ufficio protocollo del Comune entro il termine di giorni 15 dalla conclusione della seduta.

Il verbale è aperto alla consultazione dei cittadini che ne facciano richiesta.

Successivamente al suo deposito, il verbale viene inviato senza ritardo a mezzo posta elettronica a tutti i componenti della Commissione e ai Consiglieri Comunali all'indirizzo di posta elettronica da essi comunicato all'Ufficio protocollo.

Articolo 10 Gruppi di lavoro

Su proposta del Presidente, le Commissioni potranno nominare dei Gruppi di Lavoro con mandato a termine, eventualmente prorogabile dal Presidente stesso su istanza, a cui affidare compiti specifici, tra questi: lo studio di specifiche problematiche, la raccolta di opinioni tra la popolazione, la raccolta di esperienze da altre Amministrazioni e quant'altro

si renda necessario, su mandato della Commissione, cui sarà sottoposta la relazione finale redatta dal Gruppo, da allegare al verbale della seduta.

Le Commissioni riunite in seduta congiunta possono nominare un Gruppo di Lavoro interdisciplinare selezionandone i membri tra i Componenti presenti alla seduta.

Oggetto, composizione e modalità di lavoro dei Gruppi sono definiti dal Presidente.

Articolo 11 Consulta delle Associazioni

La Consulta delle Associazioni persegue la finalità di costituire una rete che colleghi il tessuto associazionistico presente sul territorio, favorendo la creazione di sinergie e possibili collaborazioni tra i vari gruppi con l'istituzione di un luogo di confronto e di scambio tra le stesse Associazioni in relazione alle problematiche comuni o al perseguimento di obiettivi condivisi.

La Consulta riunisce tutte le Associazioni presenti sul territorio, qualsiasi sia l'ambito e la finalità da esse perseguita (a titolo esemplificativo e non esaustivo: associazioni sportive, associazioni di promozione del territorio, associazioni d'arma, associazioni di volontariato, ecc.).

Le riunioni della Consulta sono presiedute dal Sindaco o da un suo delegato, che ne coordina i lavori e regola la discussione.

La Consulta si riunisce almeno una volta all'anno e in ogni occasione in cui ciò sia ritenuto opportuno ad iniziativa del Sindaco, autonomamente o su istanza dei Presidenti di almeno 3 Associazioni.

L'avviso di convocazione della Consulta, contenente l'ordine del giorno dei lavori, è comunicato ad ogni Associazione presente sul territorio presso la sua sede ovvero presso il suo Presidente, nonché ai Consiglieri Comunali. E' inoltre pubblicato in modalità informatica sul sito internet del Comune.

Ogni associazione è rappresentata nell'ambito dei lavori della Consulta dal suo Presidente ovvero da un suo delegato.

La partecipazione alle sedute della Consulta è aperta agli Assessori e ai Consiglieri. Tutti i cittadini che vogliono assistervi possono partecipare come uditori.

Dei lavori della Consulta è redatto sintetico verbale ad opera del Segretario, nominato dal Sindaco, da depositarsi presso l'ufficio protocollo del Comune entro 15 giorni dal termine della seduta e pubblicato sul sito internet del Comune.